

住民票の写し等交付申請書 Application for Certificate of Residence

北谷町長 殿

※本枠内の記入をお願いします。

令和 年 月 日

どなたの証明が必要ですか？ Whose and which certificate is requested?

住所: Address (電話番号 TEL:)

氏名: Name (Date of Birth year month day) (生年月日: 年 月 日)

窓口に来た方 Applicant at the counter	住所 Address (電話番号 TEL:)
	氏名 Name

取得したい証明書

1. 住民票謄本(世帯全員)【広域】 Residence certificate of all members of the household	通
2. 住民票抄本(一部)【広域】 Residence certificate of partial members of the household	通
3. 除票 Certificate of deleted residence record	通
4. 住民票記載事項証明(謄本・抄本) Certificate of registered items in the residence record ※本籍情報...□都道府県のみ or □全て記載	通
5. 行政証明 Administrative certificate	通
6. 印鑑証明書 Seal certificate	通
7. 印鑑登録(カード) Seal registration	件
8. マイナンバーカード(再発行・電子証明・ID付) Reissuance of Individual number "My number" card	件

※左記1. 2. 3. 4へ記載するものに
チェック をしてください。

Optional items

(Check if you need the details below)

- ◆ 本籍・国籍
国籍/地域 Nationality/Region
- 在留資格 Status of residence
- 在留期間 Period of stay
- 在留カード番号 Residence card number
- ◆ 続柄
(Name of the head of the household and relationship)
- ◆ 変更履歴
(住所・氏名等)
(History of address etc.)
- ◆ マイナンバー
(個人番号)
(Individual number "My number")
- ◆ 住民票コード
(Resident record code)

申請人と請求対象者との関係 Relationship	手数料 Fee
1. 本人 Applicant him/herself 2. 同一世帯人 Member of the same household 3. その他 Other () ※委任状が必要です(proxy letter required)	円

使用目的 What is this certificate used for?	利用券番号 Ticket number

職員記入欄【確認書類】 ※交付制限の有無 □無・□有 (担当者責任者の確認・印)

1点	A	□個カード □免許証 □パスポート □在留カード □運転経歴証明書 □障害者手帳 □療育手帳 □その他()
2点	B	□健康保険資格確認書 □年金手帳 □基礎年金番号通知書 □生保受給者証 □介護保険証 □限度額認定証 □子ども医療受給者証
	C	□通帳 □学生証 □社員証 □診察券 □キャッシュカード □クレジットカード
添付書類		□委任状 □社員証 □契約書 □登記事項 □その他()

【注意】 1. 偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、30万円以下の過料に処せられます。(住民基本台帳法第46条)
2. 請求の際は、身分証明証による本人確認を必要とします。Please show your identification when applying.
※Any person who procures the certificate(s) by fraud or in any other unlawful manner shall be punished with a fine up to 300,000yen.
3. 代理人(委任状)からの申請の場合、マイナンバー、住民票コード記載アリの証明書は、本人へ郵送する扱いとなりますので、封筒と切手をご用意ください。