令和　　年　　月　　日

新規利用者概要書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.団体名（または個人名） | |  |
| 2.代表者 | 氏　　名 |  |
| 住　　所 |  |
| 電話番号 |  |
| 3.申請者 | 氏　　名 |  |
| 住　　所 |  |
| 電話番号 |  |
| 4.活動内容 | |  |
| 5.今後の利用について | | 継続的に利用　頻度（　　　　　　　）　・　今回のみ |
| 6.利用期間・利用日時 | |  |
| 7.利用人数 | |  |
| 8.希望の部屋 | |  |
| 9.参加料（受講料）の有無 | | 有　（金額　　　　　　円）　・　無 |
| 10.講師の有無 | | 有　謝礼等がある場合（金額　　　　　　円）　・　無 |

使用許可の制限の確認（□にチェックを入れてください）

□　①公の秩序又は善良な風俗若しくは公益を害するおそれがないか。

□　②集団的又は暴力的行為等を行うおそれがある組織の利益とならないか。

□　③施設及び付属設備・備品等を汚損し、き損し、又は滅失するおそれがないか。

□　④営利を目的とした使用ではないか。

□　⑤セミナー室等貸出し確認表への同意。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 決裁 | 使用決定 | 館長 | 係長 | 係 |
| 承認　　・　　不承認 |  |  |  |

特記事項