〈保護者へのお願い〉

- ※書類の提出は毎月20日まで
- ※記載内容が事実と異なると

※ 記入例 ※

不備があると受付できません。

保護者記入欄	(ふりがな) 児童氏名	チャタン タロウ 北谷 太郎	年齢	3	入所または第1希望保育所	☐ ☐ ☐ 保育所 (希望・入所中)
	(ふりがな) 児童氏名	チャタン ハナコ 北谷 花子	年齢	1	入所または第1希望保育所	☐ ☐ ☐ 保育所 (希望・入所中)

〈証明者の方へお願い〉

- ※虚偽の証明は無効です。
- ※この証明は保育所等入所申込のために使用するものです。その他の目的に使用するものではありません。
- ※記入担当者が下記事項にもれのないようにご記入下さい。社印 (又は代表者印) を必ず押印して下さい。
- ※書類提出後、電話・訪問等による在学確認がありますので、ご協力お願いします。
- ※黒のボールペンまたは黒インクで記入してください。消せるボールペンや鉛筆では記入しないでください。

在学証明

代表者印がないものは受付できません。

北谷町長
下記の者について、以下のとおり証明します。

証明日がないものは受付できません。

学校等名称 **北谷職業能力開発校**
所在地 **北谷町字吉原** ○○○○
電話番号 **098-936-XXXX**
記入担当者名 **大城 △△△**

代表者印↓

校能北
之力谷
印開職
発業

令和 **5** 年 **10** 月 **7** 日発行

(ふりがな) 在学者氏名	チャタン イチロウ 北谷 一郎	住所	北谷町字桃原☆☆☆番地
入学年月日	令和5 年 10 月 1 日	☒ 入学	☐ 入学予定
卒業年月日	令和6 年 4 月 30 日	☐ 卒業	☒ 卒業予定
通学日数	☒ 1月につき 20 日 / ☐ 1週につき	日	
通学時間	時間 30 分	通勤方法	☒ 自家用車 ☐ バス ☐ 徒歩 ☐ その他 ()
実際の就学地 ※上記学校所在地と異なる場合に記入	名称 所在地 電話		
就学内容	パソコン・簿記科		

【 1週間の就学状況 】

※平均的な1週間の時間割を記入下さい。受講・研究内容を記入し自習時間は含みません。
※添付資料がある場合は記入は不要です。

時間	例	月	火	水	木	金	土	日
6時								
7時								
8時								
9時	簿記基礎講習							
10時	帳簿処理演習							
11時	ワード文書作成演習							
12時	休憩							
13時	簿記決算演習							
14時	エクセル表計算演習							
15時	簿記決算演習							
16時	エクセル応用演習							
17時								
18時								
19時以降								

※添付資料として、学校が発行する1週間の時間割表・年間スケジュールが分かるものを提出下さい。