

**北谷町ふるさと応援寄附金業務 公募型プロポーザル  
質問回答書**

| 質問No. | 質問箇所                      | 質問内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 回答                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 実施要領 6 配布資料等 (1)          | 配布いただいている各様式において、捺印が必要な箇所は電子印の対応でもよろしいでしょうか。                                                                                                                                                                                                                                                                   | 電子印での対応は認めておりません。印鑑証明書に登録された実印による押印をお願いします。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2     | 実施要領 8 書類等の提出 (1)         | 提出物において、以下は原本必須でしょうか。それとも写しでも問題ないでしょうか。・登記簿謄本・税の滞納がないことの証明・印鑑証明書                                                                                                                                                                                                                                               | 写しの提出で差し支えありません。契約締結時に原本の提示をお願いする場合があります。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3     | 提出書類について①                 | 下記書類は写しでも可能でしょうか。<br>(ア) 履歴事項全部証明書（証明年月日が参加表明書提出前3か月以内）<br>(イ) 国税及び地方税（都道府県税及び市町村税）に係る納税証明書（証明年月日が参加表明書提出前3か月以内）<br>(ウ) 印鑑証明書（証明年月日が参加表明書提出前3か月以内）                                                                                                                                                             | 質問No.2のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4     | 実施要領 8 書類等の提出 (1) ウ (エ)   | 直近3期分の財務諸表の提出とありますが、設立後3期未満の法人については、提出可能な期間分の財務諸表を提出するとの理解でよろしいでしょうか。                                                                                                                                                                                                                                          | 設立後3期に満たない法人については、提出可能な期間分の財務諸表をご提出いただければ結構です。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5     | 実施要領 p7 8 (4)             | 企画提案書について。提案書作成時に資料内へ会社名の記載を行うことは問題ないでしょうか。                                                                                                                                                                                                                                                                    | 提案書内への会社名の記載は問題ありません。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6     | 実施要領 p8 9                 | 提案書枚数について。表紙・目次は30ページの中に含まれますでしょうか。                                                                                                                                                                                                                                                                            | 表紙及び目次はページ数に含まれません。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7     | 企画書について                   | 表紙、巻末はページ数に含まない、という認識で良いでしょうか。                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 表紙及び巻末はページ数に含まれません。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 8     | 実施要領 8 書類等の提出 (2)         | 企画提案書の書式については任意様式とのことでしたが、A4サイズ縦横問わず作成して問題ないでしょうか。※縦横が混在することはございません。                                                                                                                                                                                                                                           | 原則、縦置き・横書きとします。ただし、提案書全体の見やすさ等を考慮し、横置き・横書きで統一する場合は、これを認めます。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 9     | 実施要領8書類等の提出(7)イ           | 提案書の用紙規格は基本縦置きとなっておりますが、弊社の標準的な提案書式はA4、横置き、横書きの為横置きでも問題ございませんでしょうか。                                                                                                                                                                                                                                            | 質問No.9のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10    | 様式 1 について                 | 弊社は、本社から委任を受けた事業部にて参加表明書を提出予定ですが、その際、本社からの委任状は必要となりますでしょうか。                                                                                                                                                                                                                                                    | 契約権限等の確認を行うため、委任状の提出を求めます。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 11    | 誓約書について                   | 様式 1 が本社から委任を受けた事業部にて提出しますので、誓約書は様式 1 記載社名でよろしいでしょうか。                                                                                                                                                                                                                                                          | 様式 1 に記載の名称・名義でご提出いただければ結構です。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 12    | 提出書類について②                 | 国税および地方税と記載がございますが、本社は東京になり、委任先は大阪になります。よって国税（消費税などの未納が無い証明）の納税証明書、本社のある東京都の納税証明書（地方税）、ふるさと開発事業部のある大阪府ならびに大阪市の納税証明書（地方税）が必要の認識ですが相違ないでしょうか。                                                                                                                                                                    | 貴社の本社及び委任先が所在する自治体の納税証明書を求めます。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 13    | 実施要領 6 配布資料等 (1)          | 第4号様式においてR5～R7年度までの年度ごとににおける寄附額の平均伸び率とありますが、R5/R6年度の伸長率とR6/R7年度の伸長率の平均をご提示する認識で間違いないでしょうか。                                                                                                                                                                                                                     | ご認識のとおり、R5→R6及びR6→R7の各年度の伸長率を算出し、その単純平均をご記載ください。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 14    | 実施要領 p7 8 (4)             | 第4号様式について。契約金額については契約上の制約非開示のため、記載なしでよろしいでしょうか。                                                                                                                                                                                                                                                                | 契約上の守秘義務等により契約金額の開示が困難な場合は、その旨を付記のうえ記載を省略しても差し支えありません。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 15    | 実施要領 p7 8 (4)             | 提出方法について。電子メールにて提出する場合、メール1通あたりの送信可能容量（上限容量）の目安がございましたらご教示ください。また、提出書類の容量が上限を超える可能性がある場合、外部オンラインストレージやファイル転送サービスを利用し、ダウンロードURLを記載したメールを送付する方法での提出は可能でしょうか。                                                                                                                                                     | 本町のメール1通あたりの受信容量上限は約5MBとなります。データ容量が大きい場合は外部オンラインストレージ等のダウンロードURLを記載したメールでのご提出でも差し支えありません。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 16    | 実施要領 p9 10- (4)           | プレゼンテーションについて。プレゼンテーションの順番の決定方法をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                                       | プレゼンテーションの順番は、参加表明書の受付順とします。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 17    | 実施要領 p9 10- (4)           | 差し支えなければ、審査委員の人数、部署、役職をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                                                | 審査に支障をきたす恐れがあるため、審査前の審査委員の人数・所属・役職等の詳細については非公開とさせていただきます。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 18    | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (5)      | 各評価項目ごとの評価配点をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 大変失礼いたしました。実施要領上への配点の記載が漏れておりました。各評価項目の配点は以下のとおりです。<br>1 事業者の実績及び信頼誠意：10点<br>2 業務実施体制及び人員配置：10点<br>3 財務基盤及び経営の健全性：10点<br>4 業務理解力及び実施方針：10点<br>5 ポータルサイトの管理・運用：30点<br>6 返礼品提供事業者への支援・返礼品の開発及び運用：30点<br>7 返礼品の受発注、在庫管理、配送業務及び代金等の精算体制：10点<br>8 寄附情報等の管理：10点<br>9 寄附受付・受領証明書・フンストップ特例事務等の実施体制：10点<br>10 ふるさと納税制度に係る法令の遵守への対応：10点<br>11 その他事業者が独自に提案する事項：30点<br>12 説明の論理性・資料の活用度・時間配分：10点<br>13 見積金額の妥当性：20点<br>以上、合計200点満点となります。<br>※別紙資料 1 「実施要領（抜粋「10審査」）」を別添します。 |
| 19    | 実施要領 10 審査 (5)            | 各評価項目の配点又は配点比率を公表する予定がございましたらご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                                          | 質問No.18のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 20    | 実施要領 p10 10- (5)          | 評価項目について。評価の着眼点および配点は、下記の表のとおりとする。と記載がございますが、配点についての記載がございませんでした。差し支えなければ、配点についてもご教示いただけますと幸いです。                                                                                                                                                                                                               | 質問No.18のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 21    | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (1)      | 令和7年度の寄附額と寄附件数をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 令和7年度寄附額は、205,321,200円<br>令和7年度寄附件数は、1,743件となっております。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 22    |                           | 令和7年度の「寄附額」および「件数」、ポータルサイト別のシェア、主要返礼品の「カテゴリー別ランキング」と「総寄附額に占める割合」をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                      | 令和7年度寄附額・件数については質問No.21のとおりです。<br>ポータルサイト及び返礼品等の実績については、別紙資料2「北谷町ふるさと応援寄附金にかかるデータ」をご確認ください。本プロポーザルにおける実績の開示は当該データに限ります。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 23    | 仕様書 P3「1」 実施要領 P8「9(1)」   | 【寄附受付実績について】令和6年度・令和7年度の寄附金額、寄附件数、平均寄附単価を教えてください。令和8年度についても、直近で集計できる月までの月別寄附金額・寄附件数と前年同月比をご共有いただけますでしょうか。                                                                                                                                                                                                      | 令和6年度については、公表データをご確認ください。<br>令和8年度実績は公表差し控えてさせていただきます。<br>令和7年度寄附額・件数は質問No.21のとおりです。<br>令和6年度平均寄附単価は約109,000円。<br>令和7年度平均寄附単価は約117,000円となります。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 24    | 仕様書 P4「3(2)」 仕様書 P6「5(1)」 | 【ポータルサイト別実績について】令和6年度・令和7年度のポータルサイト別の寄附金額、寄附件数、構成比を教えてください。前年から大きく増減したポータルサイトがある場合は、どのような要因があったとお考えか、あわせてお聞かせください。                                                                                                                                                                                             | 質問No.22のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 25    | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (1)      | 令和6、7年度を対象とした、ポータルサイトごとの寄附額をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                                           | 質問No.22のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 26    | 仕様書 p4 3 (2)              | 現在運用されているポータルサイト別で、寄附受入額の全体に対する割合をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                                     | 質問No.22のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 27    | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (1)      | 令和6、7年を対象とした、ジャンル別の寄附額をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                                                | 質問No.22のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 28    | その他                       | 令和7年度の寄附受入額に対するジャンル別構成比をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                                               | 質問No.22のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 29    | その他                       | 現在の役務型返礼品の寄附額に占める割合をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 質問No.22のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 30    | 仕様書 P5～7「5(1)・(2)」        | 【返礼品別・ジャンル別実績について】令和6年度・令和7年度の返礼品ジャンル別の寄附金額と寄附件数を教えてください。また、各年度の寄附金額上位20返礼品について、返礼品名、寄附金額、寄附件数、全体に占める割合をご共有ください。                                                                                                                                                                                               | 質問No.22のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 31    | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (1)      | 令和6、7年を対象とした、返礼品の寄附額TOP10ランキングをご教示ください。<br>【提示希望項目】・返礼品毎の全ポータル累計、各ポータル毎の年度別寄附額と年度寄附総額に占めるシェア率 ※返礼品名称はチョイス掲載名称をお願いします。<br>ご回答例) 【令和7年度】■全ポータル累計 1位 A返礼品 0.8億円（シェア率：15%）2位 B返礼品 0.5億円（シェア率：10%）※以下10位まで同様 ■チョイス（パートナーサイトを含む）1位 A返礼品 0.3億円（シェア率：20%）※以下10位まで同様 ■楽天 1位 A返礼品 0.2億円（シェア率：20%）※以下10位まで同様 ※以下、全ポータルで同様 | 質問No.22のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

**北谷町ふるさと応援寄附金業務 公募型プロポーザル  
質問回答書**

| 質問No. | 質問箇所                             | 質問内容                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 回答                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 32    | その他                              | 令和7年度の上位返礼品20品と、それぞれの寄附額と、件数についてご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                | 質問No.22のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 33    | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (1)             | 令和6、7年度を対象とした、事業者様ごとに寄附額の内訳をご教示ください。【提示希望項目】・事業者様毎の全ポータル累計、各ポータル毎の年度別寄附額と年度寄附総額に占めるシェア率 ご回答例) 【令和7年度】■全ポータル累計 1位 A事業者 1億円 (シェア率: 20%) 2位 B事業者 0.5億円 (シェア率: 10%) ※以下10位まで同様 ■チョイス (パートナーサイト含む) 1位 A事業者 0.5億円 (シェア率: 40%) ※以下10位まで同様 ■楽天 1位 A事業者 0.3億円 (シェア率: 35%) ※以下10位まで同様※以下、全ポータルで同様 | 質問No.22のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 34    | 仕様書 p7 5 (3)                     | 現在稼働している返礼品提供事業者数をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                              | 現在の返礼品提供事業者数は68社です。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 35    |                                  | 現在の事業者数をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                                                        | 質問No.35のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 36    | 仕様書 P6～7 「5(2)」                  | 【返礼品提供事業者様及び返礼品数について】令和8年7月時点の返礼品提供事業者様数、掲載返礼品数、主なジャンル別の内訳を教えてください。また、令和6年度・令和7年度の新規事業者様数、新規返礼品数、受付終了となった事業者様数・返礼品数についても、把握されている範囲で教えてください。                                                                                                                                             | 返礼品提供事業者数は質問No.35のとおりです。<br>掲載返礼品数: 約120品<br>ジャンル別内訳: 旅行系約3割、食品系約3割、飲料系約1割、他<br>令和6年度新規返礼品数: 3、受付終了返礼品数: 1<br>令和7年度新規返礼品数: 2、受付終了返礼品数: 0                                                                                                                                                                                                                 |
| 37    | 仕様書 P8 「5(4)②」                   | 【ポータルサイトを經由しない寄附について】令和6年度・令和7年度のポータルサイトを經由しない寄附について、申込方法別(窓口、郵送、電話、FAX、メール等)の寄附金額と寄附件数を教えてください。また、現在の申込受付から納付確認、返礼品手配、データ登録までの流れも教えてください。                                                                                                                                              | 令和6年度は、窓口2件(寄附額529,800円)となっております。<br>令和7年度は、窓口2件(寄附額754,200円)、電話1件(寄附額50,000円)となっております。<br>現在の寄附からデータ登録までの流れとしては、寄附者に寄附申込書を提出いただき、寄附金の入金、委託者でデータを寄附管理システムに入力、受託者と調整し、返礼品配送となっております。                                                                                                                                                                      |
| 38    | その他                              | 寄附者の地域、年代、性別などに傾向があれば、把握されている範囲で教えてください。                                                                                                                                                                                                                                                | 寄附者の地域については、関東圏で5割弱となっており、年代は40代～50代の方が多い傾向にあります。                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 39    | その他                              | リピーターの多い返礼品がございましたら、品目やその理由などもあわせてご教示いただけますと幸いです。                                                                                                                                                                                                                                       | 旅行クーポンや宿泊券のリピーターが多い傾向があります。理由としては、本町が観光地のため返礼品として旅行クーポンや宿泊券の人気の高いことが挙げられます。                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 40    | 仕様書 P6 「5(1)⑤・⑧」                 | 【寄附者属性及びリピーターについて】令和6年度・令和7年度の新規寄附者様とリピーターの人数または構成比、リピーターの平均寄附回数・平均寄附単価を、わかる範囲で教えてください。居住地域別の構成など、企画提案に活用できる分析データがあれば、あわせてご共有ください。                                                                                                                                                      | 現状把握できておりません。<br>寄附者の特性については、質問No.38のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 41    | 仕様書 P8～9 「5(5)・(6)」              | 【受領証明書発送及びワストップ特例申請受付実績について】令和6年度・令和7年度の受領証明書発送件数、紙のワストップ特例申請受付件数、オンライン申請件数、不備件数、再発行件数、返戻郵便件数を教えてください。また、月ごとの繁忙状況と、現在利用しているオンライン申請サービスも教えてください。                                                                                                                                         | 令和7年度受領証明書発行件数: 1,747件<br>令和7年度ワストップ特例申請書提出数: 406件(紙: 90件、オンライン: 316件)<br>令和6年度受領証明書発行件数: 1,343件<br>令和6年度ワストップ特例申請書提出数: 358件(紙: 294件、オンライン: 64件)<br>令和7年度より「自治体マイページ」を利用しており、それまでオンライン申請は「さとふる」のみとなっております。<br>繁忙期は毎年12月となっております。<br>不備件数、再発行件数、返戻郵便件数は把握しておりません。                                                                                         |
| 42    | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (3)             | 受領証明書、ワストップ特例申請の受付対応にあたり、令和7年度の受領証明書の発行件数、ワストップ特例申請の希望者数、及びその内訳(紙申請希望者、オンライン申請希望者)をご教示ください。                                                                                                                                                                                             | 質問No.41のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 43    | 仕様書 p9 (6)                       | 令和7年度の寄附金受領証明書の発送件数と、令和8年度の想定発送件数をご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                              | 質問No.41のとおりです。令和8年度の想定は令和7年度同等です。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 44    | 仕様書 p9 (6)                       | 下記についてご教示ください。・令和7年度のワストップ特例申請の受付件数・紙とオンラインの件数内訳・令和8年度のワストップ特例申請の想定受付件数・紙とオンラインの件数内訳をご教示ください。                                                                                                                                                                                           | 質問No.41のとおりです。令和8年度の想定は令和7年度同等です。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 45    | 仕様書5 (5) (6)                     | 受領証明書発送およびワストップ受付業務はWorkthy社へBPO委託を予定しておりますが、現在の受領証明書の発送やワストップ受付の運用状況をご教示ください。BPO委託されている場合は、委託先もご教示ください。                                                                                                                                                                                | 現在、株式会社Workthy社へBPO委託を行っております。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 46    | 仕様書 P9～10 「5(7)」 実施要領 P11 「No.9」 | 【問い合わせ及び苦情対応の実績について】令和6年度・令和7年度の寄附者様・返礼品提供事業者様からの問い合わせ件数を、差し支えない範囲で月別・内容別・受付手段別に教えてください。また、苦情・配送事故等の件数、現在の受付時間、初動の目安、繁忙期の対応体制についても教えてください。                                                                                                                                              | 令和6年度の問い合わせ件数は、合計47件(内訳: 返礼品21件、ワストップ14件、受領証明書6件、その他3件、キャンセル2件、営業1件)、令和7年度は合計39件(内訳: 返礼品25件、キャンセル5件、ワストップ4件、その他3件、受領証明書1件、配送1件)です。<br>返礼品の問い合わせについては、配送状況の確認や旅行クーポン・宿泊券の利用方法等が多い傾向となっております。<br>苦情・配送事故等については、該当なく、対応時は適宜迅速に対応しております。                                                                                                                     |
| 47    | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (3)             | 令和7年度の寄附者様からの問い合わせ件数と内容の内訳を可能な範囲でご教示ください。                                                                                                                                                                                                                                               | 質問No.46を確認。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 48    | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (3)             | 現在登録されている返礼品の地場産品基準の類型ごとの比率をご教示下さい。                                                                                                                                                                                                                                                     | 類型1号1.1%、類型3号28.9%、類型7号50.3%、類型8号17.8%<br>※類型3号には精米含む、類型7号には宿泊含む。                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 49    | 仕様書 P6 「5(1)⑤」 実施要領 P10 「No.5」   | 【アクセス解析データについて】現在、各ポータルサイトで確認できる指標(閲覧数、検索流入、転換率、離脱率、お気に入り数、レビュー数、メールマガジン実績等)を教えてください。企画提案の参考として、差し支えない範囲で直近実績もご共有いただけますでしょうか。                                                                                                                                                           | 各ポータルサイトで確認可能な各種指標につきましては、各事業者において、ご理解されていると認識しております。<br>直近の実績については、参考として楽天ふるさと納税にて確認できる指標中、令和8年4月から6月の実績を共有いたします。<br>・アクセス数: 4月(702)、5月(1,157)、6月(1,472)<br>・転換率: 4月(2.85%)、5月(1.47%)、6月(1.15%)<br>・レビュー数: 4月～6月(0件)<br>・メールマガジン実績数: 4月(1件)、5月(1件)、6月(2件)                                                                                               |
| 50    | 仕様書 p7 5 (3)                     | 令和7年度の返礼品の発送数量について下記情報をご教示ください。・年間出荷件数・サイズ別出荷比率(60/80/100/120/140/160/180/200)・常温、クールとの比率・地域別の発送個数(北海道、北東北、南東北、関東、信越、北陸、中部、関西、中国、四国、九州、沖縄)                                                                                                                                              | ・令和7年度年間出荷件数は、1009件となっております。<br>・サイズ別出荷比率(60/80/100/120/140/160/180/200)は以下のとおりです。<br>60サイズ85.4%、80サイズ11.7%、100サイズ2.5%、120サイズ0.4%※140サイズ以降は出荷ありません。<br>・常温・クールの比率は、常温: 71%、クール: 29%となっております。<br>・地域別の発送個数(北海道、北東北、南東北、関東、信越、北陸、中部、関西、中国、四国、九州、沖縄)は以下のとおりです。<br>北海道1.6%、北東北1.2%、南東北1.7%、関東50.2%、信越0.9%、北陸0.9%、中部12.7%、関西13.1%、中国3.7%、四国0.8%、九州5.6%、沖縄7.4% |

**北谷町ふるさと応援寄附金業務 公募型プロポーザル  
質問回答書**

| 質問No. | 質問箇所                                | 質問内容                                                                                                                                                                                       | 回答                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 51    | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (1)                | 現在導入されているポータルサイトの導入時期をご指示下さい。                                                                                                                                                              | 本町の主要な5つのサイトの導入時期を記載します。<br>さとふる：平成29年4月頃<br>ふるさとチョイス：令和元年6月頃<br>楽天ふるさと納税：令和4年9月頃<br>ふるなび：令和5年9月頃<br>一休：令和5年9月頃                                                                                                                                                                                          |
| 52    | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (1)                | 令和8~10年度の目標寄附額をご指示ください。また、その際に受託者が管理・運営するポータルと、それ以外の寄附額が分かるようにご指示ください。                                                                                                                     | 年度ごとの目標寄附額はありますが、令和10年度の寄附受入額5億円以上を目標としております。                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 53    | 仕様書 p9 (6)                          | 令和8年度～令和10年度の想定寄附金額（目標寄附金額）をご指示ください。                                                                                                                                                       | 質問No.52のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 54    | 実施要領 P8「5(1)・P10「10(5) No.4」        | 【目標寄附額及び重視するKPIについて】令和9年度・令和10年度に貴町が目指している寄附額や目標水準があれば、教えていただけますでしょうか。また、寄附額以外に重視するKPI（新規寄附者数、リピーター率、返礼品提供事業者様数、返礼品数、経費率等）があれば、優先順位もあわせてお聞かせください。                                          | 目標水準は、質問No.52のとおりです。<br>重視するKPIについては、本町の課題解決及び寄附額伸長にあたり必要な項目をご提案いただきたいと考えております。                                                                                                                                                                                                                          |
| 55    | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (1)                | 貴町のふるさと納税事業の全体で特に課題と感じている点を寄附額増進面（事業者や返礼品の開拓面、ポータルサイト運用面、広報・PR面など）、運用管理面（配達対応、寄附者対応面など）においてご指示ください。                                                                                        | 仕様書 1 (1)～(4)に記載のとおり、募集費用総額が受入額の47.7%に達し法定上限（5割）に近接している点、EC対策等の能動的な販促強化、地場産品基準等に関する確認責任の明確化、業務プロセス・データの体系的管理が主な課題認識です。                                                                                                                                                                                   |
| 56    | その他                                 | 今後、新たに注力・強化していきたいとお考えの返礼品ジャンルがございましたらご指示ください。                                                                                                                                              | モノ・コトの両方において、北谷町の特色を活かした返礼品の開拓を強化したいと考えます。                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 57    | 仕様書 P6「5(2)①・②」<br>実施要領 P10「No.6」   | 【新規返礼品及び事業者様開拓の方向性について】今後、重点的に開発・拡充したい分野（食品、宿泊、飲食、観光・体験、イベント、サービス、クラウドファンディング型寄附等）があれば教えていただけますでしょうか。また、現在候補となっている事業者様や、庁内で検討中の事業・プロジェクトがあれば、差し支えない範囲でお聞かせください。                            | 質問No.56のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 58    | 仕様書 1 実施目的 (1)                      | 現在の中間事業者への委託料をご指示ください。                                                                                                                                                                     | 公表を差し控えていただきます。                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 59    | 仕様書 P4「3(2)」 P13「9(1)」              | 【さとふる及びYahoo!ふるさと納税に係る業務委託料について】さとふる及びYahoo!ふるさと納税は運用・管理業務が委託範囲外とされていますが、当該ポータル経由の寄附金額も「9 経費負担 (1)」の業務委託料率を乗じる対象に含まれるという理解で合っていますでしょうか。対象外または別の算定方法となる場合は、その考え方を教えてください。                   | さとふる及びYahoo!ふるさと納税は運用・管理業務の対象外であるため、仕様書「9 経費負担 (1)」の業務委託料（率）の算定対象に含まれません。                                                                                                                                                                                                                                |
| 60    | 仕様書 1 実施目的 (1)                      | 令和7年度の募集費用総額の内訳をご指示ください。                                                                                                                                                                   | 令和7年度の実績値としては以下のとおりです。<br>返礼品調達費用：28.8%、返礼品送料：0.5%、広告費：0.3%、決済費用：1.3%、事務費用：16.9%<br>※事務費用には、人件費、中間事業者委託料、ポータルサイト委託料、受領証明書発行、ワンストップ特例に係る費用等が含まれます。                                                                                                                                                        |
| 61    | その他                                 | 貴庁の現在のふるさと納税寄附金の募集に要する経費の内訳をそれぞれ%でご指示ください。                                                                                                                                                 | 質問No.60のとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 62    | 仕様書 P3「1(1)」 P10「5(8)③」             | 【募集費用総額47.7%の内訳について】令和7年度の募集費用総額47.7%について、返礼品調達費、配送料、ポータルサイト利用料、決済手数料、業務委託料、書類発送・ワンストップ特例申請関連費、広告費、その他経費の内訳を教えてください。また、特に削減・効率化したい費目があれば、あわせてお聞かせください。                                     | 募集費用の内訳については、質問No.60のとおりです。<br>経費率基準が40%まで圧縮される中で、調達費用をできる限り落とさないよう効率的に運用していきたいと考えます。                                                                                                                                                                                                                    |
| 63    | 仕様書 P13「9(5)・(6)」                   | 【返礼品調達費及び配送料の取扱いについて】現行では配送料を返礼品調達費（寄附金額の3割以内）に含めているとのことですが、令和7年度実績の返礼品調達費と配送料の概算内訳を教えてください。また、次期運用では両費目を分けて管理する提案も可能でしょうか。                                                                | 令和7年度の返礼品調達費用と配送料の内訳は質問No.60のとおりです。<br>また、仕様書9(5)(6)に記載のとおり、経費率に係る基準を遵守することを前提に、返礼品調達費と配送料を分離して管理する提案は可能です。                                                                                                                                                                                              |
| 64    | 仕様書 p7 5 (3)                        | 返礼品提供事業者に返礼品代金の支払を行う際の振込手数料の現在の負担者をご指示ください。                                                                                                                                                | 振込手数料は、受託者負担としています。                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 65    | 仕様書 p7 5 (3) ⑦                      | 返礼品調達費及び配送料の請求書記載方法について、添付明細における「発送数量」の記載方法について確認させてください。明細内に「発送数量」という独立した項目（数値）を設けるのではなく、対象者リストの行数（件数）をもって「発送数量」とみなす明細形式でお送りしても問題ございませんでしょうか。ご指示いただけますと幸いです。                              | 対象者リストの行数をもって「発送数量」とみなす明細形式で差し支えありません。                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 66    | 仕様書 p9 (6)                          | ワンストップ特例申請書の返信用封筒切手代の現在の負担者をご指示ください。                                                                                                                                                       | ワンストップ特例申請書の返信用封筒切手代は寄附者負担としております。                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 67    | 実施要領 9 (3) ケ その他<br>事業者独自に提案する事項    | 提案内容の実施に係る費用負担は、仕様書 9「経費負担」との関係を含め、どのように取り扱うことを想定されているかご指示ください。                                                                                                                            | 仕様書「9経費負担(4)「6その他提案を求める事項」にかかる委託者が負担する費用」(以下、「独自提案施策費用」という。))に定めるとおり、独自提案施策に係る費用は、原則として仕様書「9経費負担(1)業務委託料」(以下、「業務委託料」という。))とは別枠で費用の計上ください。<br>本プロポーザルにおいて、仕様書「5業務の詳細」に掲げる業務にかかる費用は、業務委託料へ計上し、仕様書「6その他提案を求める事項」の業務にかかる費用は、独自提案施策費用へ計上ください。(記載方法は、金額・率どちらでも構いません。)<br>詳細な取扱いについては、受託事業者選定後、提案内容に応じて協議いたします。 |
| 68    | 仕様書 P13「9(2)～(4)」<br>実施要領 P7「8(2)エ」 | 【見積書の作成方法について】経費負担 (2) 及び (3) は、1件当たりの単価と年間想定総額の両方を記載する形でよろしいでしょうか。また、郵送料、圧着はがき・封筒等の資材費、オンライン申請サービス利用料、返信用郵送料を、どの項目に含めるか教えてください。経費負担 (4) について、想定予算や上限額がない場合は、提案施策ごとに任意の金額を記載する形でよろしいでしょうか。 | 仕様書「9 経費負担(2)(3)」については、1件当たりの単価をご記載ください。郵送料・資材費・オンライン申請サービス利用料等は仕様書9(2)(3)の区分に沿ってご記載ください。<br>独自提案施策費用については、上限はありませんので、任意の金額をご記載いただいて差し支えありません。なお、算定方法については、質問No.67のとおりです。                                                                                                                                |
| 69    | 仕様書 p7 5 (3)                        | 現在、貴庁または現受託者で使用している配送会社をご指示ください。                                                                                                                                                           | 現在、返礼品等によって配送事業者を使い分けております。                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 70    | 仕様書 p7 5 (3)                        | 下記の配送単価をご指示ください。<br>・60サイズ常温（関東のみ）<br>・60サイズクール（関東のみ）<br>・80サイズ常温（関東のみ）<br>・80サイズクール（関東のみ）                                                                                                 | 公表を差し控えてさせていただきます。                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 71    |                                     | 昨年度の送料合計と寄附件数の合計をご指示ください。またそのうちヤマトや佐川等の配送と日本郵便等配送ごとの小計もご指示ください。また関東60サイズ、80サイズの送料をご指示ください。                                                                                                 | 寄附件数の合計については、質問No.21のとおりです。<br>送料については、質問No.70のとおりです。<br>配送会社ごとの小計については、公表を差し控えてさせていただきます。<br>令和7年度送料合計は、1,018,283円となっております。                                                                                                                                                                             |
| 72    | 仕様書 P7「5(3)」 P13「9(6)」              | 【配送事業者及び配送料について】現在利用している配送事業者、契約主体（貴町、現受託者または返礼品提供事業者様）、契約形態（一括契約・個別契約等）を教えてください。また、可能な範囲で、北谷町内発送、東京都23区内、大阪市内宛での60・80・100サイズ（常温・クール）の現行配送料もご共有ください。                                       | 配送事業者については、質問No.69のとおり。<br>送料については、質問No.70のとおり。                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 73    | 仕様書 p7 5 (3)                        | 現在、貴庁においてWEB出荷コントロールサービス（SCMサービス等）を利用されていますでしょうか。利用されている場合、その運用費用（データ連携費等）の現在の負担者についてご指示ください。また、現在利用がない場合、本業務の導入に伴う運用費用については、貴庁の予算負担によるものとの理解で相違ないでしょうか。                                   | 現在、利用しておりません。<br>導入に伴う運用費用については、本町の負担となりますが、経費率基準の遵守の観点から経費率の削減にご協力ください。                                                                                                                                                                                                                                 |



**北谷町ふるさと応援寄附金業務 公募型プロポーザル  
質問回答書**

| 質問No. | 質問箇所                               | 質問内容                                                                                                                                                                          | 回答                                                                                                                                              |
|-------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 74    | 仕様書 p8 (4)                         | ポータルサイト経由以外の寄附について。現在貴庁で利用されている寄附管理システムについてご教示ください。また、寄附管理システムの指定はございますでしょうか。                                                                                                 | 現在、寄附管理システムは株式会社JTＢ社が提供する「ふるぽ」を利用しており、寄附金受領証明書発行・ワンストップ特例の管理については株式会社Workthy社へBPO委託を行っており、「ふるさと納税do」を利用しております。                                  |
| 75    | 仕様書 p9 (6)                         | 自治体マイページは現在ご利用ですか。ご利用中の場合、月額費用は貴庁にて負担されている認識でよろしいでしょうか。                                                                                                                       | 利用しております。月額費用は本町が負担しております。                                                                                                                      |
| 76    | その他                                | 楽天RMSの拡張オプションである「商品一括編集機能」は現在ご利用ですか。                                                                                                                                          | 利用しております。                                                                                                                                       |
| 77    | 仕様書 P4～5「3(3)」                     | 【寄附管理システム及びデータ移行について】現在利用している寄附管理システム、返礼品発注システム、オンラインワンストップ申請サービスの名称を教えてくださいませうでしょうか。また、移行対象となる寄附データ、返礼品マスタ、事業者様マスタ、配送履歴、書類発送履歴等の概算件数、出力形式、移行上の制約があれば、あわせて教えてください。            | 現在利用しているシステムについては、質問No.74のとおりです。現受託者からの引継ぎについては、受託事業者選定後、現受託者と調整し、決定いたします。                                                                      |
| 78    | 仕様書 P3「2」 P5「3(4)」                 | 【業務切替及び引継ぎについて】契約締結後から令和9年4月1日の運用開始までに、現受託者から引き継がれる予定の資料（業務手順書、アカウント一覧、各種マスタ、未処理案件一覧等）と、現受託者に協力いただける範囲を教えてくださいませうでしょうか。また、想定されている引継ぎ時期と、切替時に特に重視することもお聞かせください。                | 質問No.77のとおりです。                                                                                                                                  |
| 79    | 実施要領 9企画提案書等の構成 (2)                | 現在、ポータルサイト等で掲載されている各種コンテンツ(既存の返礼品ページ、返礼品レビュー、楽天ショッピングレビュー、返礼品画像、説明文、事業者情報、返礼品情報等)は引き継ぎ可能でしょうか。                                                                                | 質問No.77のとおりです。                                                                                                                                  |
| 80    | 実施要領 9企画提案書等の構成 (2)                | 上記12で示した各種データが引き継ぎ可能な場合、いつ頃から受け取り可能となりますでしょうか。                                                                                                                                | 質問No.77のとおりです。                                                                                                                                  |
| 81    | 仕様書8                               | 現行の返礼品画像および商品ページURLのデータは、新受託者へ引き継ぎ（移行）可能でしょうか。                                                                                                                                | 質問No.77のとおりです。                                                                                                                                  |
| 82    | 仕様書 P7「5(2)⑥」 P12～13「8」            | 【既存の返礼品ページ及び制作物の引継ぎについて】現受託者が制作・加工した返礼品画像、紹介文、特集ページ、バナー、動画等について、次期受託者が引き続き使用・編集できる範囲を教えてくださいませうでしょうか。また、元画像、編集可能なデータ、撮影素材等の提供可否と、既存URLやレビューを引き継げるかについても教えてください。               | 質問No.77のとおりです。                                                                                                                                  |
| 83    | 仕様書 p12 8                          | 貴庁と現受託者の著作権物の権利帰属についてご教示ください。現在掲載している返礼品データ（ページ・画像、その他）及び返礼品情報の引き継ぎは可能でしょうか。                                                                                                  | 質問No.77のとおりです。                                                                                                                                  |
| 84    | 仕様書 5（2）④                          | 現在の「北谷町ふるさと応援寄附金業務」受託者様と返礼品提供事業者様との間で、返礼品の取扱い等に関する契約は締結されていますでしょうか。締結されている場合、新たな受託者と返礼品提供事業者様との間で改めて契約を締結する必要がありますでしょうか。                                                      | 現状、現受託者と返礼品提供事業者との間で契約いただいております。受託事業者が変更となる場合、改めて契約を締結する必要がありますが、契約主体は委託者と返礼品提供事業者を想定しております。次期受託者には、契約締結の支援をお願いいたします。                           |
| 85    | 実施要領 9企画提案書等の構成 (3)                | 現在の地場産品累計3号の事業者様からの各種情報収集方法をご教示ください。                                                                                                                                          | 仕様書7⑥のとおり、類型3号返礼品については、区域内工程による価値創出割合を証明する書類を返礼品提供事業者から取得・確認いただく想定です。具体的な収集方法は受託者のご提案によります。                                                     |
| 86    | 仕様書 P10～11「5(8)」<br>実施要領 P2～3「2-2」 | 【地場産品基準等の確認資料及び契約関係について】既存返礼品の地場産品基準適合に関する根拠資料と類型3号の証明書について、現在どの程度整備されているか、また次期受託者による再確認・再取得が必要となる見込み件数を教えてくださいませうでしょうか。返礼品提供事業者様との基本契約・覚書等について、切替に伴う改定や再締結が必要かも、あわせて教えてください。 | 類型3号の証明書について、現在、登録している返礼品については、すべて整備済みです。次期受託者には、改めて返礼品提供事業者との契約支援を行っていただく段階で、再確認いただく想定をしております。件数としては現在107件です。返礼品提供事業者との契約については、質問No. 84のとおりです。 |
| 87    | 仕様書 3前提条件 (2)                      | 今後ポータルサイトは増減する可能性があるとのことですが、現地決済型の導入予定はございますか。もしある場合、サービス名称と導入の決め手となったポイントをご教示ください。                                                                                           | 現地決済サービス導入予定です。現在、「ロケふる」及び「ふるなびトラベル」を予定しております。                                                                                                  |
| 88    | 仕様書 p4 3（2）                        | 運用中のポータルサイトについて。現在運用中のふるさとチョイスパートナーサイトをご教示ください。                                                                                                                               | セゾンのふるさと納税、JREMAILふるさと納税、auPAYふるさと納税、ふるラボ、vふるさと納税、まいふるbyAEON、マルイふるさと納税、ニフティふるさと納税、ふるさと納税デパート、HISふるさと納税、KABU&ふるさと納税以上、11ポータルサイト                  |
| 89    | 仕様書 p4 3（2）                        | 現在追加・解約を検討中のポータルサイトがございましたらご教示ください。                                                                                                                                           | 現在、「ふるコミ」を導入検討中であり、導入時期は未定です。解約予定はありません。                                                                                                        |
| 90    | 仕様書 P4「3(2)」                       | 【新規ポータルサイトの導入予定について】現時点で導入を予定・検討しているポータルサイトがあれば、名称と想定時期を教えてくださいませうでしょうか。また、既存ポータルサイトの休止・終了を検討している場合も、あわせてお聞かせください。                                                            | 質問No.89のとおりです。                                                                                                                                  |
| 91    | 仕様書 p4 3（2）                        | Amazonふるさと納税について、AmazonFBAサービスの契約はされておりますでしょうか。                                                                                                                               | 契約しております。                                                                                                                                       |
| 92    | 実施要領 9企画提案書等の構成 (3)                | 現在の総務省申請業務における貴庁と中間事業者の役割分担をご教示ください。                                                                                                                                          | 仕様書7⑦のとおり、総務省等への申請主体は委託者であり、受託者は委託者の指示に従い必要書類の収集及び提供等を支援していただく役割分担を想定しています。                                                                     |
| 93    | 仕様書 3前提条件 (2)                      | さとふる、Yahoo!ふるさと納税において、②寄附受領証明書等印刷及び発送、③ワンストップ特例申請受付が業務範囲とのことですが、②③に付随する問い合わせが寄附者から入った際には、①運用・管理に関わる事業者にて一次受けをし、受託者へ連携する想定となりますでしょうか。                                          | さとふる及びYahoo!ふるさと納税における、②寄附受領証明書等印刷及び発送、③ワンストップ特例申請受付については、現在、委託者において問い合わせを受け付けております。                                                            |
| 94    | 仕様書 p6 5（2）                        | 「(2) 返礼品提供事業者への支援及び運用に関する業務」について、地域密着型のサポートを行う観点から、沖縄県内のふるさと納税開発支援会社への再委託を想定しております。事前に貴庁の承認（または協議）を得ることを前提として、上記のような再委託を行う運用で差し支えないでしょうか。                                     | 「(2) 返礼品提供事業者への支援及び運用に関する業務」については、本業務の主要な部分となりますので、再委託は行えません。ただし、参加表明時に共同企業体として申し込いただくことは可能です。                                                  |
| 95    | 仕様書 p9（6）                          | ワンストップ特例申請書の受付業務及び、eTAXIに取り込むためのCSVデータ作成に関しては、寄附管理システムの提供会社のBPOサービスの利用を予定しておりますが、再委託として運用を行うことも差し支えないでしょうか。                                                                   | BPOサービスのご利用が再委託に該当する場合は、仕様書11の手続きに従い、事前に書面による承諾を得ていただく必要があります。                                                                                  |
| 96    | 仕様書 P6～7「5(2)⑤・⑦」                  | 【返礼品提供事業者様への支援について】現在行っている返礼品提供事業者様向けの説明会、訪問、個別相談、撮影、ページ改善等の内容と実施頻度、感じている課題を教えてくださいませうでしょうか。また、次期受託者に特に強化してほしい支援内容や、訪問・現地対応の希望頻度があればお聞かせください。                                 | 現在は、返礼品提供事業者向け説明会はおこなっており、訪問は月7～10回となり、個別相談やページ改善については随時行っております。訪問回数等の具体的な希望頻度はありませんが、次期受託者には、EC/ウハウ等を活かした返礼品提供事業者への支援を行っていただきたいと考えております。       |
| 97    | 仕様書 P7～8「5(3)」 実施要領 P10「No.7」      | 【受発注・在庫・配送管理の現状について】現在の寄附受付から返礼品発注までの標準的な時間、在庫の更新方法、配送実績の取得方法を教えてくださいませうでしょうか。また、令和7年度の在庫切れ、配送遅延、返送、破損・不良品等の件数と、現在課題に感じている業務があれば、あわせて教えてください。                                 | 寄附受付から返礼品発注までの標準的な時間は15分～1時間以内となっております。在庫の更新方法及び配送実績の取得方法については、現受託者の寄附管理システムにて行っているため開示できません。令和7年度の在庫切れ等については、該当ございません。                         |
| 98    | 実施要領 9企画提案書等の構成 (2)                | 引き継ぎ時点での未配送返礼品については、現体制にて発送、寄附者様対応、受領証明書等の発行発送、ワンストップ特例申請の受付等の業務を実施される認識でよろしいでしょうか。                                                                                           | 受託事業者選定後、具体的なケースを想定し、現受託者と調整いたします。                                                                                                              |

**北谷町ふるさと応援寄附金業務 公募型プロポーザル  
質問回答書**

| 質問No. | 質問箇所                    | 質問内容                                                                                                                                                          | 回答                                                                                                                                                                                   |
|-------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 99    | 仕様書 p7 5 (3)            | 運用開始日以前の未発送の返礼品（定期便や先行予約品等）について、前委託事業者にて対応いただける認識で相違ないでしょうか。また、受託者が対応する必要がある場合は、引き継ぎの想定件数をご教示ください。                                                            | 質問No. 98のとおりです。                                                                                                                                                                      |
| 100   | 仕様書 P5「3(4)」 P8「5(3)⑧」  | 【未発送返礼品等の引継ぎについて】令和9年4月1日時点で、定期便、先行予約、長期保管型商品などの未発送返礼品が残る見込みがある場合、現時点で想定される件数、配送回数、完了予定時期を教えてください。また、現受託者と次期受託者の責任分担について、現在のお考えがあればお聞かせください。                  | 質問No. 98のとおりです。                                                                                                                                                                      |
| 101   | その他                     | 貴庁のふるさと納税業務を担当している人員数をご教示ください。                                                                                                                                | 主担当1名、補助1名の計2名体制です。                                                                                                                                                                  |
| 102   | 実施要領 9 企画提案書等の構成 (1)    | 令和7年度に実施されたプロモーションやPR等の実施内容、及び実施効果をご教示ください。ご回答例）・楽天RPP広告 9～12月実施 予算：50万円 ROAS：1500%・カタログ 12月実施 予算：500万円 ROAS：2000%など、その他、同梱チラシ、イベントへの参加などございましたら可能な限りご記載ください。 | 令和7年5月途中より楽天RPP広告を実施しており、効果は以下のとおりです。<br>令和7年7月～9月期ROAS:4454%(広告費:202,441円)<br>令和7年10月～12月期ROAS:4410%(広告費:132,534円)<br>令和8年1月～3月期ROAS:885%(広告費:121,014円)<br>また、楽天期間限定フェスタ等へ参加しております。 |
| 103   | その他                     | 過去に実施されたプロモーション施策と、その成果（成功点や課題点など）について共有いただける内容があればお聞かせください。                                                                                                  | 質問No.102のとおりです。                                                                                                                                                                      |
| 104   | 仕様書 P11「6(1)」 P13「9(4)」 | 【広告・プロモーション施策について】令和6年度・令和7年度に実施された広告・プロモーションについて、主な媒体、実施内容、費用、把握されている効果を教えてください。また、令和9年度以降の広告・プロモーション予算の目安があれば、あわせてお聞かせください。                                 | 質問No.102のとおりです。<br>令和9年度以降の広告・プロモーション予算の目安はありませんが、経費率基準を遵守できる範囲となります。                                                                                                                |
| 105   | その他                     | 令和7年度の広告予算と、実施したプロモーション・広告についてご教示ください。また、令和8年度の広告予算をご教示ください。                                                                                                  | 令和7年度の広告予算及び実施した広告・プロモーションについては、質問No.102のとおりです。<br>令和8年度の広告予算は現時点では約500,000円程度となっております。                                                                                              |