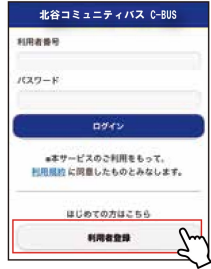


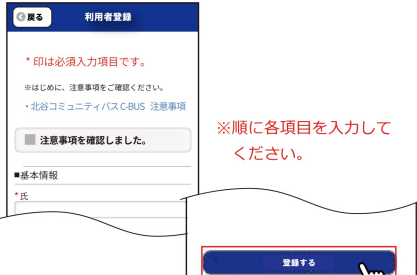


1. 利用者登録 ※申込用紙のご用意もございます

1 インターネットから利用者登録が必要です。「ログインメニュー」はこちらからユーザー登録を行ってください。次に進んだら、「利用者登録」を押します。

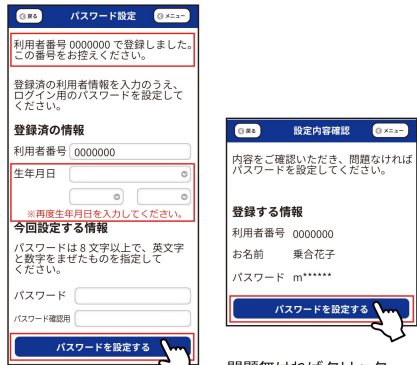


2 「利用者登録」の画面がでてきたら*印の必須項目を入力し、「登録する」を押します。



※順に各項目を入力してください。

3 自動的にパスワード設定の画面に移ります。画面上部に利用者番号が表示されますので、利用者番号を控えてください。続いて設定したいパスワードを入力します。



問題無ければクリック

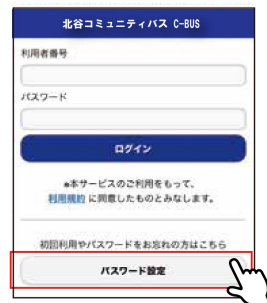
4 メールアドレスをご登録いただいた方へは、登録が完了するとメールが届きます。

E-mail 「choisoko@aisin.co.jp」左記のアドレスからのメールを受信できるよう、**利用登録前**に設定をお願いします。

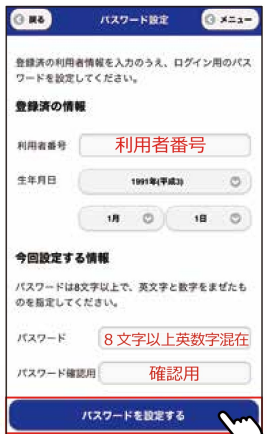
「2. インターネットでの乗車申し込み方法」へお進みください。

2. インターネットでの乗車申し込み方法

1 アクセスすると最初に出る画面でユーザー登録を行ってください。「パスワード設定」を押します。
 ※インターネット受付を初めてご利用の場合はパスワード設定が必要です。

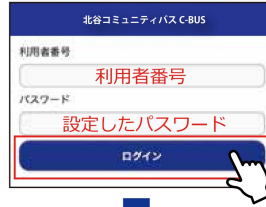


2 利用者番号を入力し生年月日を選択します。パスワードを(8文字以上英数字)確認用と合わせて2回入力してください。

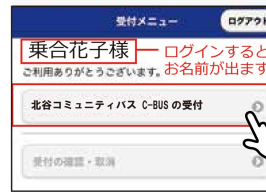


パスワードは忘れないようにお願いします。

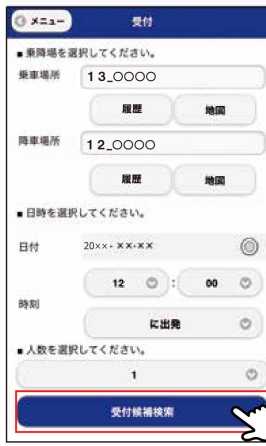
1 利用者番号と登録したパスワードを入力し、「ログイン」を押します。



2 「北谷コミュニティバス C-BUSの受付」を押して乗車受付をします。



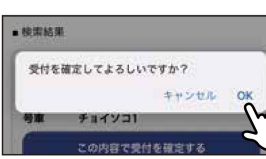
3 乗車場所、降車場所、ご希望の日時、人数を選択し、「受付候補検索」を押します。
 ※乗車場所と降車場所は、履歴から選択すると便利です。
 ※乗車受付期間：**7日前～30分前まで**



4 受付の内容がよろしければ、「この内容で受付を確定する」を押します。



5 よろしければOKを押してください。

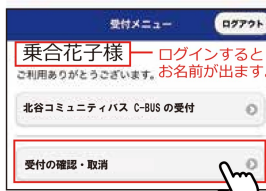


6 この画面が表示されたら、乗車受付の完了です。

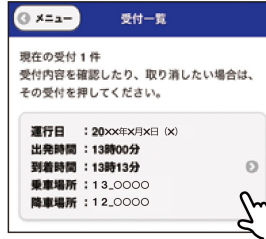


3. 乗車のキャンセル

1 ログインメニューから「受付の確認・取消」を押して受付の取消をします。



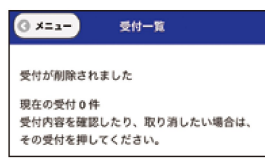
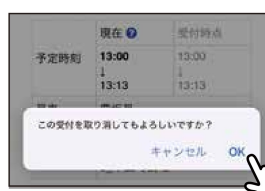
2 キャンセルしたい受付を押して詳細を開きます。



3 「受付をキャンセルする」を押します。
 ※この時、キャンセルする内容が間違いのないかご確認ください。



4 よろしければOKを押してください。以下の画面が表示されたら、キャンセルの完了です。



乗車内容を変更したい場合
 上記の手順で受付をキャンセルした後、再度メニューに戻り、ご希望の内容で新たに乗車申し込みを行ってください。
 ※キャンセルは30分前までをお願いします。

「上手くできない!」という場合はお気軽にお問合せください。
 お問い合わせ先: コールセンター
☎098-936-8651
 (月～土 8:00～18:00)
 ※日・祝日・年末年始(12/30～1/3)・6/23を除く

